

**ФГБОУ ВО ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПО
ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ**

Институт повышения квалификации «Информкадастр»

Кафедра «Информационные технологии кадастра»

**Методическое указание
по выполнению выпускной
аттестационной работы**

Для слушателей программы профессиональной переподготовки преподавателей
«Технологии реализации дисциплин ООП ВПО третьего поколения по
подготовке бакалавров по направлению «Землеустройство и кадастры»

МОСКВА 2016

Тема выпускной работы:

«Учебно-методического обеспечение дисциплины «(название дисциплины)» по подготовке бакалавров по направлению «Землеустройство и кадастры»

Структура выпускных работ:

→ Общие положения.

Выпускная работа слушателя является итоговым документом, который характеризует уровень теоретической и профессиональной подготовки специалиста. Выпускная работа имеет целью систематизацию, закрепление и расширение знаний, полученных в процессе изучения общих и специальных дисциплин. Выпускная работа должна свидетельствовать об умении автора исследовать проблемы в конкретной области, делать теоретические выводы, обосновывать практические рекомендации.

Выпускная работа должна быть выполнена на актуальную тему, содержать анализ конкретной ситуации и иметь практическую направленность.

→ Выбор и утверждение темы работы.

Слушатель совместно с преподавателем выбирает тему своей выпускной работы, или может предложить свою тематику при условии обоснования целесообразности её разработки. При подготовке каждый слушатель имеет право обратиться за консультацией к ведущему преподавателю-разработчику тем.

Слушатель обязан согласовывать с преподавателем тему, план, структуру, исследования. По возникшим вопросам в ходе выполнения выпускной работы, так же обращайтесь к консультантам.

→ Требования к содержанию выпускной работы.

Содержание выпускных работ должно соответствовать требованиям Министерства образования к учебно-методическим комплексам по дисциплинам.

Рекомендуемая структура выпускной работы:

1. Аннотация к учебно-методическому комплексу.
2. Перечень элементов учебно-методического комплекса:
 - 2.1. Рабочая программа дисциплины.
 - 2.2. Календарно-тематические планы учебных занятий и самостоятельной работы студентов.
 - 2.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины с указанием порядка организации самостоятельных работы студентов.
 - 2.4. Методическое обеспечение всех видов контроля знаний студентов:
 - материалы для текущего и промежуточного контроля знаний студентов;
 - перечень вопросов к зачету / экзамену.
 - 2.5. Примерные темы рефератов.
 - 2.6. Тексты лекций в формате Microsoft PowerPoint.
 - 2.7. Материалы по организации производственной практики по профессиональному модулю

Выпускная работа выполняется на одной стороне стандартного листа белой односторонней бумаги формата А₄ (210*297 мм). Поля: Левое поле - 30 мм. Верхнее, нижнее, правое поле - 20 мм. Интервал между строками: одинарный, размер шрифта 14, шрифт Times New Roman. Нумерация страниц внизу по центру.

Аннотация к учебно-методическому комплексу должна включать:

Минимальные требования к содержанию дисциплины.

Цели освоения учебной дисциплины.

Задачи дисциплины.

Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана специальности.

Список авторов элементов УМК.

Нормативные документы, требования которых учитывались при разработке УМК дисциплины.

Рабочая программа дисциплины должна включать:

Цели освоения учебной дисциплины.

Место дисциплины в структуре ООП.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (модуля).

Дисциплинарная карта компетенции.

Структура и содержание дисциплины (модуля).

Образовательные технологии.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.

Остальные разделы учебно-методического комплекса выполняются в зависимости от содержания и структуры дисциплины.

Выпускная работа сдается в ИПК «Информкадастр» в **бумажном и электронном виде**.

Электронный вид присылается заранее, согласно учебному плану, для рецензирования и отзыва руководителя.

Пример оформления титульного листа приведен в приложении 1.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет по землеустройству»

Институт повышения квалификации «Информкадастр»

Профессиональная переподготовка преподавателей
«Технологии реализации дисциплин ООП ВПО третьего поколения по
подготовке бакалавров по направлению «Землеустройство и кадастры»
(название программы профессиональной переподготовки)

Наименование работы

(наименование выпускной работы)

**ВЫПУСКНАЯ
АТТЕСТАЦИОННАЯ
РАБОТА**

Выполнил слушатель программы _____
(подпись) (И.О. фамилия)

Руководитель выпускной работы _____ проф. Е.В. Черкашина
(подпись) (И.О. фамилия)

Консультант: _____ ст. преп. Т.А. Астахова
(подпись) (И.О. фамилия)

Москва 20__